



СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Ухтинской городской организации КРО ВОИ  
Козловский А.А.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО "ЦДТ" пгт. Войвож  
Е.В.Кудинова  
02.10.2021г

**ПЛАН АДАПТАЦИИ для НМГ объекта  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества" пгт. Войвож  
на период 2021-2025 годы**

№/п	Наименование мероприятия по адаптации	Категории НМГ (К,О,С,Г,У)	Вид работ	Этап работы	Необходимое финансирование	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия:</b>							
	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе в сопровождении инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К,О,С)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Директор Кудинова Е.В
	Разработка и утверждение организационно-распорядительных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Директор Кудинова Е.В
	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Директор Кудинова Е.В
4	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Зам. директора по УВР Власова Т.К.

1.5	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Зам. директора по УВР Власова Т.К.
1.6	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	С,Г	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Директор Кудинова Е.В
1.7	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	По мере необходимости	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Директор Кудинова Е.В.
1.8	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате	К,О,С,Г,У	Орг.мер	По мере необходимости	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Зам. директора по УВР Власова Т.К
<b>2.</b>	<b>Приобретение технических средств адаптации:</b>						
2.1	<b>По территории объекта</b>						
	- кнопка вызова персонала; - тактильные средства навигации и предупреждения; - мнемосхема; - информационные таблички на Брайля	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап	150 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
2.2	<b>По входу в здание</b>						
	- опорные устройства поручни; - тактильные средства навигации и предупреждения; - - информационные таблички на Брайля	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап	150 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В
2.3	<b>По путям движения в здании</b>						
	- поручни опорные; - мнемосхема; - информационные таблички на Брайля; - тактильные средства навигации и предупреждения	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап	100 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.

2.4	<b>По зоне оказания услуг</b>						
	- поручни опорные; - индукционные петли; - сигнал оповещения звонка для глухих - электронные лупы увеличители.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап	100 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
2.5	<b>По санитарно-гигиеническим помещениям</b>						
	<i>Туалет:</i> - кнопка вызова персонала; - поручни опорные для унитаза, писсуара и раковины.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап	50 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
<b>3.</b>	<b>Ремонтные работы:</b>						
3.1	<b>По территории объекта</b>						
	- восстановление целостности покрытия путей движения; - монтаж/демонтаж плана размещения объектов на территории, информационных табличек Брайля монтаж/демонтаж тактильных направляющих и предупреждающих перед входной дверью и - дверью в тамбуре	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	200 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.2	<b>По входу в здание</b>						
	- демонтаж дверных ручек; - монтаж поручней на пандусе; - монтаж пандусов; - монтаж покрытия на пандусе входной площадки и в тамбуре; - монтаж информационных табличек наБрайля; - монтаж тактильных направляющих и предупреждающих перед входной дверью и дверью в тамбуре; - выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты); - монтаж водоотвода	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	0,5 млн. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.

3.3	<b>По путям движения в здании</b>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонтаж дверных ручек;</li> <li>- монтаж поручней вдоль стен;</li> <li>- монтаж поручней на лестнице;</li> <li>- монтаж покрытия;</li> <li>- монтаж мнемосхемы;</li> <li>- монтаж информационных табличек наБрайля;</li> <li>- выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);</li> <li>- монтаж/демонтаж антискользящего покрытия на лестничном марше</li> </ul>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	300 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.4	<b>По зоне оказания услуг</b>						
	<p><i>Кабинетная форма:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж/демонтаж дверных ручек;</li> <li>- монтаж/демонтаж розеток;</li> </ul> <p><i>Зальная форма:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж/демонтаж дверных ручек;</li> <li>- монтаж/демонтаж розеток;</li> <li>- разметка мест для МГН</li> </ul>	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	40 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.5	<b>По санитарно-гигиеническим помещениям</b>						
	<p><i>Туалет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж/демонтаж поручней рядом с унитазом, и раковиной;</li> <li>- монтаж/демонтаж зеркала;</li> <li>- монтаж/демонтаж дверей;</li> <li>- монтаж/демонтаж дверных ручек;</li> <li>- монтаж/демонтаж порогов;</li> <li>- монтаж/демонтаж туалетных принадлежностей</li> </ul>	К,О,С	Ремонт	2 этап	250 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.6	<b>По системе информации</b>						
3.6.1	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2021 года	Зам. директора по УВР Власова Т.К.
3.6.2	Надлежащие размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	85 тыс. рублей	Конец 2025 года	Зам. директора по УВР Власова Т.К

3.6.3	Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями	С	Ремонт	2 этап	30 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.6.4	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект, и организация для нее места ожидания	С	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.6.5	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	150 тыс. руб.	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.
3.6.6	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	30 тыс. рублей	Конец 2025 года	Директор Кудинова Е.В.

Состояние доступности объекта для МГН	<b>К</b>	<b>О</b>	<b>С</b>	<b>Г</b>	<b>У</b>
- на начало планового периода	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>	<b>ВНД</b>
- по завершении 1-го этапа плана адаптации*	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>	<b>ДУ</b>
- по завершении 2-го этапа адаптации**	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>	<b>ДП</b>

\* - мероприятия первого этапа (неотложные) предлагается планировать и исполнять в ближайшее время (после обследования объекта) – в текущем году;

\*\* - мероприятия второго этапа, как правило, требуют более длительной подготовки и реализации, в том числе планирования средств на их исполнение (подготовку проектно-сметной документации и последующего выполнения ремонтных работ), они могут быть запланированы и реализованы в предстоящем финансовом периоде. и реализованы в предстоящем финансовом периоде.